

**Potong yang tidak berkenaan.

B. KEANGGOTAAN DALAM KOHASIL

1. NO. ANGGOTA	2. TARIKH MENJADI ANGGOTA	3. POTONGAN SEBULAN
0 0		RM

C. CARA CARUMAN / BAYARAN

Potongan Gaji Melalui Majikan (Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia).

D. PENGAKUAN ANGGOTA

1. Saya bersetuju mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan.
2. Segala maklumat yang diberikan adalah benar dan betul, saya tidak melindungi sebarang maklumat yang mungkin mempengaruhi permohonan saya.
3. Permohonan saya akan terbatal jika sekiranya kelayakan keanggotaan saya hilang sepertimana termaktub dalam Undang-Undang Kecil (UUK) 19.
4. Saya membenarkan pihak tuan menghubungi majikan saya atau mana-mana pihak untuk mendapatkan sebarang keterangan mengenai diri saya.
5. Adalah menjadi tanggungjawab saya memberitahu pihak KOHASIL tiga (3) bulan terlebih awal sebelum tempoh bayaran balik dan memastikan potongan gaji berjalan dengan lancar.
6. Saya bersetuju dan membenarkan Pihak Pentadbiran Cawangan / Bahagian / Kewangan membuat pemotongan daripada gaji saya setiap bulan sebagai bayaran balik pembiayaan yang diberikan kepada saya sehingga selesai.
7. Saya bersetuju membenarkan pihak tuan menolak baki terhutang melalui majikan saya sekiranya saya berhenti kerja/meninggal dunia sebelum selesai menjelaskan jumlah pembiayaan dengan KOHASIL dari wang yang akan dibayar kepada saya oleh majikan.
8. Saya bersetuju untuk mencarum sejumlah insurans yang dicadangkan oleh pihak tuan sebagai jaminan dan cagaran bagi pembiayaan yang diluluskan oleh KOHASIL dan menjadikan KOHASIL sebagai penama polisi.

Tandatangan Pemohon : Tarikh :

Nota : YURAN BULANAN

<u>Pembiayaan :</u>	<u>Yuran Minima :</u>
≤ RM 5,000.00	RM 30.00
RM 6,000.00 - RM 9,000.00	RM 40.00
≥ RM10,000.00 – RM100,000.00	RM 50.00

TABUNG PERLINDUNGAN PEMBIAYAAN

<u>Pembiayaan :</u>	<u>Sumbangan :</u>
< RM 5,000.00	RM100.00
≥ RM 5,000.00 – RM100,000.00	1.0% daripada pembiayaan

INSURANS ETIQA TAKAFUL BERHAD (DTT):

Jumlah sumbangan tertakluk kepada kelulusan pihak insurans bergantung kepada faktor umur, jumlah dan tempoh pembiayaan.

Sila Kemukakan Dokumen berikut :-		ADA	TIADA
1.	Salinan Kad Pengenalan Hadapan dan Belakang;		
2.	Penyata Gaji Bulanan yang Terkini;		
3.	Borang Pengesahan Majikan bagi Pinjaman; (Format KOHASIL)		
4.	Salinan Muka Hadapan Penyata / Buku Bank;		
5.	Salinan Kad Pekerja		